

BACHELOR CHARGÉ(E) DE MISSIONS EN RESSOURCES HUMAINES

Certification professionnelle « Chargé de missions en ressources humaines » enregistrée au RNCP pour une durée de 3 ans à compter du 25/06/2025, au niveau de qualification 6 - code NSF 315 - structurée en 4 blocs de compétences et délivrée par INSTITUT SUPERIEUR COMMERCE GESTION (ISCG Paris), organisme certificateur. Certification accessible via le dispositif VAE : <https://www.iscg.fr/formation-continue/vae> - Fiche RNCP N° 40853 consultable sur : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40853/>

Le Bachelor Chargé de mission RH forme des professionnels capables de mettre en œuvre et d'optimiser les processus RH dans le respect de la législation sociale et de la transformation digitale. Il développe des compétences en gestion administrative, paie, recrutement, QVT, outils numériques et soft skills.

LE PROFIL

- Vous êtes un bon communicant. Vous aimez le contact humain, le dialogue et le travail en équipe. Vous êtes rigoureux, polyvalent et doté d'un solide sens du relationnel.

PRÉREQUIS

Pour intégrer la formation, le candidat doit être titulaire d'un diplôme ou d'une certification professionnelle de niveau 5 dans des domaines liés aux ressources humaines, au management, au droit, à l'administration ou à la gestion

NOUS REJOINDRE, C'EST SIMPLE !

Un premier entretien aura lieu sur rendez-vous auprès du responsable pédagogique de la formation souhaitée pour :

- Clarifier ensemble votre projet professionnel.
- Valider les prérequis de la formation.
- Effectuer un test de positionnement (note de passage 10/20).
- Effectuer une analyse de votre dossier pour prendre en compte les éventuelles équivalences, dispenses et passerelles, en vue d'une individualisation de votre parcours
- Vous réorienter vers une autre formation si nécessaire.

PAS D'ENTREPRISE ? PAS DE PROBLÈME !

- Soutien dans la création de votre CV et lettres de motivation.
- Conseils adaptés à votre recherche d'entreprise.
- Accompagnement pour la recherche d'un employeur si besoin grâce à notre réseau d'entreprises.

Les + SUP'IPGV

- La suite Office 365 vous sera offerte
- Des cours en petits effectifs pour un enseignement de qualité
- Un responsable pédagogique dédié à votre réussite
- Un ordinateur peut vous être prêté au besoin

DURÉE ESTIMÉ

600 h sur 1 an en alternance.

LIEUX

Arles, Vitrolles, La Garde, Privas.

RYTHME ALTERNANCE

2 jours en cours, 3 jours en entreprise.

MODE DE FINANCEMENT

- Contrat d'apprentissage

Tarif. L'apprentissage est gratuit grâce aux prises en charges totales ou partielles des financements des entreprises ou de partenaires.

- Contrat de professionnalisation
- Accessibilité de la certification par la voie de la VAE

<https://www.iscg.fr/formation-continue/vae>

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Retrouvez l'intégralité des informations concernant cette formation sur www.supipgv.fr





+ d'infos su la
formation

POURSITE D'ETUDE SUPERIEURES

- Poursuivez cette formation par un Mastère MANAGER EN RESSOURCES HUMAINES.

APRES VOS ETUDES

- Après leur cursus, les élèves en alternance à SUP'IPGV trouvent un emploi dans leur domaine d'étude en - de 3 mois !
- Dans la plupart des cas, les étudiants restent dans l'entreprise qui les a employés en alternance.

Vous pouvez consulter nos statistiques sur notre site internet www.supipgv.fr



**Fiche RNCP n°40853,
enregistrée le 25 juin 2025**

Certification accessible via le dispositif VAE :

[https://www.iscg.fr/formation-continue/vae -](https://www.iscg.fr/formation-continue/vae-)

Fiche RNCP N° 40853

consultable sur :

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/40853/>

LE PROGRAMME – OBJECTIFS

Chaque bloc peut être obtenu indépendamment des autres. Mais pour obtenir la certification professionnelle, il faut valider tous les blocs dans un délai de cinq ans.

BLOC 1 : Développement de la performance RH

- Attirer, recruter et intégrer les collaborateurs grâce à une marque employeur forte pour servir les objectifs et la performance de l'organisation.
- Anticiper les besoins métiers et adapter l'organisation via la formation et la mobilité, afin de garantir l'évolution continue des collaborateurs.
- Fidéliser et engager les équipes grâce à des politiques de récompense transparentes qui soutiennent la performance globale.
- Sécuriser la continuité sur les postes clés en identifiant les hauts potentiels et en personnalisant leur parcours de développement.

BLOC 2 : Gestion durable des Ressources Humaines

- Sensibiliser les équipes au développement durable et mener des actions écoresponsables pour réduire l'empreinte environnementale.
- Instaurer des politiques d'équité, de diversité et d'inclusion (EDI) pour garantir un cadre de travail juste et attractif.
- Améliorer la qualité de vie au travail (QVT) pour allier épanouissement des collaborateurs et productivité.
- Prévenir les risques professionnels via des actions de santé et sécurité, afin de protéger les salariés et d'optimiser le climat social.

BLOC 3 : Administration des Ressources Humaines (RH) et de la paie

- Assurer une veille juridique pour adapter les processus RH, garantir la conformité et prévenir les risques de contentieux.
- Gérer l'administration du personnel de manière efficiente tout en sécurisant la protection des données RH (RGPD).
- Fiabiliser le processus de paie et les déclarations sociales pour garantir des rémunérations exactes et conformes.
- Déployer un système de gestion des temps et des activités (GTA) pour optimiser l'organisation des ressources et la performance.

BLOC 4 : Participation à la démarche de transformation de l'entreprise

- Accompagner la transformation RH en évaluant l'impact des innovations et en proposant des solutions pour optimiser les processus et la compétitivité.
- Exploiter la data RH (RH Analytics) pour formuler des recommandations stratégiques et ajuster les politiques selon les besoins de l'organisation.
- Piloter des projets RH innovants via des méthodes agiles et l'implication des parties prenantes afin de renforcer la performance.
- Accompagner l'adoption des nouveaux outils RH et la collaboration humain-machine pour garantir une transition fluide et ancrer une culture de l'innovation.

METHODES MOBILISEES

En centre, vous aurez des cours et des mises en situations (TD, TP) Participation à des projets.

MODALITES D'EVALUATION DES ACQUIS

Évaluations individuelles comportant des mises en situation pratiques et des productions opérationnelles,
Mises en situation collectives,
Livrables

CERTIFICATEUR

INSTITUT SUPERIEUR COMMERCE GESTION



LA GARDE



04 94 35 08 64



lagarde@supipgv.fr